

Uppförandekod för projekt som uppbär offentliga forskningsmedel

Föreningen Svensk Sjöfarts vision är att svensk sjöfart erbjuder Europas mest hållbara sjöfart vilket bidrar till ett konkurrenskraftigt Sverige. Som ett led i att nå visionen stödjer föreningen en rättvis och konkurrensneutral miljö i den internationella sjöfarten. Detta innebär att föreningen följer gällande konkurrenslagstiftningar i föreningsarbetet och vid föreningens sammankomster.

Offentliga medel ska behandlas med stor respekt och medvetenhet om att användandet av sådana kan och bör granskas ingående. Sådan granskning välkomnas. Föreningen uppmanar därför medlemmar och forskningsutförande organisationer/plattformar knutna till föreningen att följa denna uppförandekod för användandet av offentliga medel avsedda för forskningsprojekt. För projekt som helt eller delvis finansieras med allmänna medel skall nedanstående gälla, om inte annat överenskommes med finansiären.

Inom projektet skall följande gälla

- Projektpart inom projektet ska följa etiska principer och tillämpliga lagar och regler.
- Projektpart ska ha dokumenterade rutiner kring upphandling och inköp som syftar till att uppnå effektiva inköp genom sund konkurrens.
- Projektpart ska ha en uppdaterad attestordning där dualitetsprincipen tillämpas, dvs ingen person ska ensam handlägga en transaktion genom hela behandlingskedjan.
- Projektpart ska ha regler som styr hur intressekonflikter ska hanteras.
- Projektkoordinator ska vara lyhörd och transparent inför finansiärens önskemål beträffande insyn i projektet.
- Projektpart ska främja mångfald och jämställdhet i projektet med respekt för mänskliga rättigheter och likaberättigande.
- Projektpart ska arbeta aktivt för att främja en sund arbetsmiljö.
- Projektkoordinator (den som har rollen att samordna projektet), och där så är lämpligt projektpart, ska kommunicera projektets status kontinuerligt och resultat på ett adekvat sätt till berörda parter.

Finansiären ska omedelbart underrättas

- om projektet försenas eller riskerar att försenas, liksom om det framkommer en risk att projektet inte kommer att motsvara rimligt ställda förväntningar,
- om omständigheter av betydelse som kan påverka projektets genomförande eller dess finansiering (t.ex. ytterligare offentligt/EU-stöd, förutsättningarna för nyttjande av projektresultatet minskar), samt
- om det finns misstankar om otillbörlig påverkan, korruption och/eller andra oegentligheter.

Projekt skall kännetecknas av

- Löner och ersättningar till personal ska vara marknadsmässigt satta. Om konsulter används över längre tid ska ersättningsnivån inte väsentligt överstiga nivån om vederbörande vore anställd.
- Tydlig redovisning av kostnader och nedlagd tid i enlighet med avtal med finansiären. Fakturering för timmar utöver normal heltid får bara förekomma i undantagsfall.
- Tydlighet avseende ev motfinansiering såväl avseende omfattning som typ (ekonomisk motfinansiering, in-kind, investeringar etc.)

Kostnader inom projektet skall

- Bäras av projektpart och ha uppkommit under projekttiden.

- Vara fastställda i enlighet med projektparts vanliga redovisningsprinciper och god redovisningssed.
- Vara bokförda.
- Vara skäliga och ha uppkommit för genomförande av projektet.

Efter avslutat projekt skrivs vid sidan av avtalsenlig rapportering ett kort internt PM (någon A4) kring "lessons learned" för att säkerställa att man lär av såväl sådant som gått bra som det som gått mindre bra. Fokus är processen och hanteringen snarare än resultaten.

Uppförandekod för offentliga medel upprättades första gången 2018 och nu görs en uppdatering som är antagen av styrelsen för Svensk Sjöfart den 12 mars 2020. Koden ska ses över vartannat år av styrelsen.

Håkan Johansson
Ordförande
Göteborg den 12 mars 2020

Rikard Engström
Verkställande direktör
Göteborg den 12 mars 2020